

2024年度广州市花都区社会保险基金管理办公室部门决算

目 录

第一部分：广州市花都区社会保险基金管理办公室概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：广州市花都区社会保险基金管理办公室2024年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：广州市花都区社会保险基金管理办公室2024年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：广州市花都区社会保险基金管理 办公室概况

一、单位主要职责

广州市花都区社会保险基金管理办公室的主要职责是：

（一）按照法律、法规授予的职能贯彻执行国家、省、市社会保险有关政策法规，负责参保单位的社会保险登记管理；

（二）负责对全区各项社会保险的征缴信息维护、修订，城乡居民养老保险、机关事业单位养老保险及职业年金的征收核定工作；

（三）负责全区社会保险（不含医疗、生育保险）中养老保险（企业职工养老保险、城乡居民养老保险、机关事业单位养老保险及职业年金）、工伤保险、失业保险的待遇发放核定及其管理工作；

（四）负责社会保险关系转移接续业务的经办管理工作；

（五）负责社会保险经办内部控制、审计稽查、信访投诉处理和社会保险待遇反欺诈反冒领工作；

（六）负责社会保险业务档案的管理、保管和服务，规范和指导各镇（街）社保档案工作；

（七）宣传社会保险政策法规，开展社会保险业务咨询，指导各镇（街）村社会保险经办部门的业务工作。

二、单位机构设置

区社保办设下列内设机构7个：综合科、业务一科、业务二科、业务三科、机关事业单位养老保险科、内控监察科、稽核科。

三、部门决算单位构成

我单位没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本单位决算。

第二部分：广州市花都区社会保险基金管理办公室2024年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室 单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,296.39	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	0.00
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.00	八、社会保障和就业支出	38	993.75
	9		九、卫生健康支出	39	0.00
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	19		十九、住房保障支出	49	302.63
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,296.39	本年支出合计	57	1,296.39
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	1,296.39	总计	60	1,296.39

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1, 296. 39	1, 296. 39	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	993. 75	993. 75	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20801	人力资源和社会保障管理事务	797. 62	797. 62	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080101	行政运行	780. 07	780. 07	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080107	社会保险业务管理事务	17. 55	17. 55	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	196. 13	196. 13	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	83. 67	83. 67	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	74. 53	74. 53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	37. 93	37. 93	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	302. 63	302. 63	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	302. 63	302. 63	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	80. 53	80. 53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210203	购房补贴	222. 10	222. 10	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1, 296. 39	1, 143. 58	152. 81	0. 00	0. 00	0. 00
208	社会保障和就业支出	993. 75	840. 95	152. 81	0. 00	0. 00	0. 00
20801	人力资源和社会保障管理事务	797. 62	644. 81	152. 81	0. 00	0. 00	0. 00
2080101	行政运行	780. 07	644. 81	135. 26	0. 00	0. 00	0. 00
2080107	社会保险业务管理事务	17. 55	0. 00	17. 55	0. 00	0. 00	0. 00
20805	行政事业单位养老支出	196. 13	196. 13	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080501	行政单位离退休	83. 67	83. 67	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	74. 53	74. 53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	37. 93	37. 93	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
221	住房保障支出	302. 63	302. 63	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
22102	住房改革支出	302. 63	302. 63	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210201	住房公积金	80. 53	80. 53	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00
2210203	购房补贴	222. 10	222. 10	0. 00	0. 00	0. 00	0. 00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,296.39	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	0.00	0.00	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	993.75	993.75	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	0.00	0.00	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	302.63	302.63	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,296.39	本年支出合计	59	1,296.39	1,296.39	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,296.39	总计	64	1,296.39	1,296.39	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	1,296.39	1,143.58	152.81
208	社会保障和就业支出	993.75	840.95	152.81
20801	人力资源和社会保障管理事务	797.62	644.81	152.81
2080101	行政运行	780.07	644.81	135.26
2080107	社会保险业务管理事务	17.55	0.00	17.55
20805	行政事业单位养老支出	196.13	196.13	0.00
2080501	行政单位离退休	83.67	83.67	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	74.53	74.53	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	37.93	37.93	0.00
221	住房保障支出	302.63	302.63	0.00
22102	住房改革支出	302.63	302.63	0.00
2210201	住房公积金	80.53	80.53	0.00
2210203	购房补贴	222.10	222.10	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	1,003.14	302	商品和服务支出	55.04
30101	基本工资	109.29	30201	办公费	4.13
30102	津贴补贴	444.98	30202	印刷费	0.10
30103	奖金	202.85	30203	咨询费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30204	手续费	0.11
30107	绩效工资	0.00	30205	水费	0.50
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	74.53	30206	电费	0.00
30109	职业年金缴费	37.93	30207	邮电费	6.36
30110	职工基本医疗保险缴费	0.00	30208	取暖费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	0.00	30209	物业管理费	0.00
30112	其他社会保障缴费	3.51	30211	差旅费	0.39
30113	住房公积金	80.53	30212	因公出国（境）费用	0.00
30114	医疗费	0.00	30213	维修（护）费	0.38
30199	其他工资福利支出	49.52	30214	租赁费	0.00
303	对个人和家庭的补助	85.40	30215	会议费	0.00
30301	离休费	0.00	30216	培训费	0.00
30302	退休费	82.59	30217	公务接待费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30218	专用材料费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30224	被装购置费	0.00
30305	生活补助	1.73	30225	专用燃料费	0.00
30306	救济费	0.00	30226	劳务费	0.00
30307	医疗费补助	0.00	30227	委托业务费	0.95
30308	助学金	0.00	30228	工会经费	11.29
30309	奖励金	1.08	30229	福利费	8.58

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30239	其他交通费用	20.20
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
			30299	其他商品和服务支出	2.04
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
			39999	其他支出	0.00
	人员经费合计	1,088.54		公用经费合计	55.04

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：广州市花都区社会保险基金管理办公室

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

本表本年度无发生额。

第三部分：广州市花都区社会保险基金管理 办公室2024年度部门决算情况说明

一、2024年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

广州市花都区社会保险基金管理办公室2024年度总收入1,296.39万元，其中本年收入1,296.39万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,296.39万元，比上年决算数增加31.6万元，增长2.5%。主要变动情况：在职在编人员全年平均人数比上年度增加，导致人员经费收入增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0万元，与上年决算数持平。

（二）年度支出总体情况

广州市花都区社会保险基金管理办公室2024年度总支出1,296.39万元，其中本年支出1,296.39万元。具体情况如下：

1. 基本支出1,143.58万元，比上年决算数增加56.86万元，增长5.2%。主要变动情况：在职在编人员全年平均人数比上年度增加，导致人员经费支出增加。

2. 项目支出152.81万元，比上年决算数减少25.26万元，下降14.2%。主要变动情况：一是在职聘用人员减少，降低了机构运行辅助经费支出；二是严格控制大厅运营成本，减少社保服务大厅运营专项经费支出。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2024年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2024年度财政拨款收入说明

广州市花都区社会保险基金管理办公室2024年度财政拨款收入合计1,296.39万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,296.39万元，比上年决算数增加31.6万元，增长2.5%；主要变动情况：在职在编人员全年平均人数比上年度增加，导致人员经费收入增加；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比），主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比），主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2024年度财政拨款支出说明

广州市花都区社会保险基金管理办公室2024年度财政拨款支出合计1,296.39万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,296.39万元，比年初预算数减少49.05万元，下降3.6%；主要变动情况：一是两名在职在编人员调出导致人员经费支出减少，二是社保档案管理费支出数低于年初预算数；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不

可比)；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)。

三、2024年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

(一)“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

广州市花都区社会保险基金管理委员会2024年度“三公”经费财政拨款支出决算为0万元，完成全年预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)。其中：因公出国(境)费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)；公务用车购置及运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)；公务用车运行维护费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)；公务接待费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%(基数为0，不可比)，比上年决算数增加0万元，增长--(基数为0，不可比)。

2024年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：本单位本年度无“三公”经费支出。

2024年度“三公”经费支出决算等于上年决算数的主要情况：本单位近两年无“三公”经费支出。

(二)“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2024年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0万元，占0%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0万元，公务用车保有量为0辆，主要用于公务车运行及维护。

3. 公务接待费支出0万元，主要用于公务接待，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人。本单位本年度没有公务接待费支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2024年度本单位机关运行经费支出55.04万元，比上年决算数增加3.25万元，增长6.3%。主要增减变动情况是：本年度支付了上年办公费。

（二）政府采购支出情况说明

2024年度本单位政府采购支出总额26.13万元，其中：政府采购货物支出1.15万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出24.98万元。授予中小企业合同金额26.13万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额26.13万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2024年12月31日，本单位共有车辆0辆，其中，岗位保障用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）1台（套）。

（四）2024年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2024年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目0个，二级项目4个，共涉及资金152.81万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；组织对2024年度0个政府性基金预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的--（基数为0，不可比）；组织对2024年度0个国有资本经营预算项目开展绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的--（基数为0，不可比）。

我单位2024年度没有项目开展部门评价。

组织单位整体支出绩效自评（含下属单位0个），涉及一般公共预算支出1,296.39万元，政府性基金预算支出0万元，国有资本经营预算支出0万元。从评价情况来看，预算编制、执行及使用效益情况均达到了预期的绩效目标。

绩效自评结果。 我单位今年开展了单位整体支出及社会保险档案管理费项目等4个项目绩效自评。

单位整体支出绩效自评情况：全年预算数1,303.97万元，执行数1,296.39万元，完成预算的99.4%。整体支出绩效自评得分98分，评级为优。单位整体支出绩效目标完成情况主要是：在区委、区政府的正确领导下，在市社保中心和局党组的精心指导

下，我办深入学习贯彻党的二十大精神和习近平总书记视察广东重要讲话重要指示精神，努力推进党建工作、完成各项业务工作任务。一是强基固本，党建工作纵深推进；二是民生为本，做实惠企便民政策举措；三是提质增效，优化社保经办服务质量；四是强化监管，提升基金防控管理水平。发现的问题及原因主要是：业务科室对绩效管理的重视程度不够，缺乏对其重要性的认识。下一步改进措施主要是：加强绩效管理培训，以确保业务科室对绩效管理的认识和重视程度得到提升；明确预算执行与绩效管理的目标责任，确保两者在业务科室中的有效协同。

社会保险档案管理费项目绩效自评情况：项目全年预算数为15.1万元，执行数为15.1万元，完成预算的100%。项目绩效自评得分100分，评级为优。项目绩效目标完成情况主要是：当月产生的业务档案当月整理，2024年已完成数字化档案359,455页。发现的问题及原因主要是：档案费用与社保大厅的业务量直接挂钩，导致年初预算测算不够精准。下一步改进措施主要是：提升预算管理精准度，加强前期调研，提高预算编制的科学性；同时将持续优化档案数字化流程，确保档案管理工作的规范性和时效性。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

特别说明：全文因金额单位转化为万元，四舍五入可能存在尾差。